



Prot. n° 1222

Trapani lì, 30/03/2020

Alla c.a

dei **SINDACI**
dei **SEGRETARI GENERALI**
dei **DIRIGENTI RESPONSABILI**
Lavori Pubblici, Edilizia, Urbanistica e Attività Produttive, Servizi Tecnici e Manutentivi

DEI COMUNI del LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Oggetto: FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELLA P.A. A SEGUITO DEI DECRETI DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI PER IL CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL COVID-9.

Preg.mi Signori in indirizzo,

a seguito del D.P.C.M. 22 marzo 2020, secondo il cui disposto **le attività libero professionali tecniche non sono sospese** e restano ferme le previsioni di cui all'articolo 1, punto 7, del D.P.C.M. 11 marzo 2020, sono pervenute all'Ordine degli Architetti PPC di Trapani numerose richieste da parte dei propri iscritti liberi professionisti tendenti ad acquisire notizie circa il funzionamento dei servizi ordinari degli Uffici della P.A..

Siamo consapevoli, e grati, del Vostro immane sforzo nel garantire i servizi essenziali e nel fronteggiare, con priorità assoluta, l'eccezionale stato emergenziale sanitario che ha stravolto tutte le consuetudini a cui eravamo abituati.

In seguito all'emanazione dei primi Decreti alcuni dei Comuni in indirizzo hanno informato lo scrivente Ordine sui primi provvedimenti adottati in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, chiedendone la diffusione agli architetti iscritti all'Albo.

Azione da noi prontamente svolta, per il ruolo che ci compete, mediante tutti i canali di comunicazione nella nostra disponibilità.

Considerato il perdurare della situazione di emergenza, e vista anche l'imprevedibilità della sua durata, in un'ottica di reciproca collaborazione istituzionale e al fine di potere supportare i nostri iscritti nello svolgimento, seppur inevitabilmente limitato, della propria attività professionale, si chiede ai Comuni in indirizzo di informare lo scrivente Ordine circa le direttive assunte per il funzionamento degli Uffici e per la gestione dei "contatti" con il Pubblico nel medio e lungo periodo, ed in particolare in merito a:

- funzionamento del Protocollo,
- funzionamento dei SUE e SUAP, laddove attivati,
- personale ammesso allo svolgimento di lavoro in presenza ed eventuali modalità di contatto in remoto;
- personale ammesso allo svolgimento di lavoro in modalità agile (smart working) ed eventuali modalità di contatto,
- accesso agli atti, rilascio di certificati, e simili,
- modalità per il pagamento di diritti ed oneri.

Con l'auspicio di tempi migliori, augurando buon lavoro si porgono i più cordiali saluti.

Per il Consiglio dell'OAPPC_TP

Il Segretario

arch. Giuseppina PIZZO

Il Presidente

arch. Vito MANCUSO

